

SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO "Emilia Girardello Ferrari Farinazzo"

Via Roma n. 409

35040 CASALE DI SCODOSIA (PD)

C.F. e P.I. 00762420289

Tel. 0429-879092 fax 0429-848287

e-mail segreteria@scuolainfanzia-ferrarifarinazzo.it

PEC scuolacasalediscodosia@pec.fismpadova.it

Sito web www.scuolainfanzia-ferrarifarinazzo.it

CODICE IBAN: IT42A0306912117100000300059

Scuola Materna Paritaria

decreto del 28/02/2001

Prot. Nr. 488

codice MIUR : PD1A07300

Accreditamento Nido Integrato :

Prot. Nr. 0030223

del 25/02/2020

REGOLAMENTO NIDO INTEGRATO " ARCOBALENO " SEZIONE LATTANTI E DIVEZZI A.S. 2020/2021

PREMESSA

La Scuola Materna "Emilia Girardello Ferrari Farinazzo", fondata nel 1919, si propone di essere una Comunità Umano – Cristiana a servizio delle famiglie, collaborando nell'educazione e formazione dei loro figli.

La scuola si presenta come luogo di promozione dello sviluppo della personalità del bambino, di apprendimento, di esperienza, di socializzazione e di educazione, nel quale la relazione tra educatore e bambino è mirata a favorire la graduale conquista dell'autonomia, la maturazione dell'identità e lo sviluppo delle competenze.

L'ambiente scolastico è "luogo di tutti e per tutti" dove si condividono valori di accoglienza, democrazia, tolleranza e accettazione in virtù di una scuola pluralista e multietnica che non solo accoglie le "diversità" ma le considera una ricchezza da valorizzare e potenziare.

Il Nido Integrato e la Sezione Primavera sono inseriti nella Scuola d'Infanzia e vengono oggi considerati principalmente un'agenzia educativa; sono quindi pensati per soddisfare i bisogni affettivi, relazionali e cognitivi dei bambini, oltre che la loro cura ed il loro accudimento.

ART. 1 MODALITA' DI ISCRIZIONE

Il primo giorno di frequenza ogni bambino dovrà presentare all'insegnante il patto di responsabilità reciproca tra l'ente gestore e i genitori debitamente compilato e firmato con l'autocertificazione di presa visione del nuovo regolamento.

Per l'ammissione del bambino i genitori presentano una domanda di iscrizione redatta su modulo appositamente predisposto. La domanda deve essere presentata alla Segreteria entro i termini fissati dalla stessa, quindi 21 febbraio 2020. All'atto dell'iscrizione i genitori ricevono una copia del presente regolamento ed una sintesi del Piano dell'Offerta Formativa.

La quota di iscrizione è pari a € 70,00 (comprende assicurazione, contrassegni ed i libri). Una copia dell'avvenuto pagamento della quota d'iscrizione va consegnata alla segreteria dell'ente al momento della consegna del modulo d'iscrizione.

Nel caso la sezione d'interesse (Nido sezione Lattanti / Divezzi, Sezione Primavera, Scuola Materna) sia al completo viene aperta una lista d'attesa ordinata in base alla data di consegna della scheda d'iscrizione in segreteria, dando la precedenza ai bambini residenti a Casale di Scodosia. Nel caso si verificasse un ritiro, la segreteria provvederà immediatamente a contattare il primo nominativo in attesa riservando a questi una settimana di tempo per espletare tutte le pratiche per la corretta iscrizione, al termine di questo tempo, il diritto passerà al nominativo successivo e il primo verrà spostato all'ultimo posto dell'elenco, sia esso cittadino casalese o meno.

NIDO INTEGRATO LATTANTI: Si rivolge ai bambini di età compresa tra i 6 mesi già compiuti e i 12 mesi; i bambini vengono inseriti secondo l'ordine dato dalla data di iscrizione. Si deve inoltre versare una **rata anticipata di € 400,00 (410,00 per non residenti)** come cauzione, la quale verrà considerata come pagamento della retta dell'ultimo mese di frequenza dell'a.s. 2020/2021, entro e non oltre il 31 luglio 2021.

NIDO INTEGRATO DIVEZZI: Si rivolge ai bambini di età compresa tra i 12 mesi già compiuti e i 24 mesi; i bambini vengono inseriti secondo l'ordine dato dalla data di iscrizione. Si deve inoltre versare una **rata anticipata di € 360,00 (370,00 per non residenti)** come cauzione, la quale verrà considerata come pagamento della retta dell'ultimo mese di frequenza dell'a.s. 2020/2021, entro e non oltre il 31 luglio 2021.

ART. 2 ORARIO DI APERTURA DELLA SCUOLA

ENTRATA: dalle ore 08.00 alle ore 09.00

E' prevista l'uscita dopo pranzo dalle ore 12.45 alle ore 13.00

USCITA: dalle ore 14.45 alle ore 15.00 tassativo

Gli accessi alla struttura saranno effettuati secondo le indicazioni previste dalle normative anti COVID, in particolare, ci saranno accessi suddivisi e alle sezioni segnalati con opportune segnaletiche.

L'accompagnamento dei bambini potrà essere effettuato solamente da un genitore o persona delegata, preferibilmente con età non superiore ai 60 anni, muniti di mascherina, come previsto nelle attuali linee guida della Regione Veneto.

Inoltre il genitore o persona delegata non dovrà sostare oltre il tempo necessario per la consegna del bambino al personale della Scuola, evitando l'accesso ai locali interni della struttura. E' seriamente vietato ogni forma di assembramento nei locali e negli spazi esterni anche dopo l'orario di entrata e di uscita.

ART. 3 CALENDARIO SCOLASTICO

I giorni di scuola e di vacanza sono in tutto conformi a quelli determinati nel Calendario Scolastico della Giunta Regionale del Veneto, salvo variazioni decise dal CdA della Scuola. Il calendario verrà comunicato dalla Scuola ad inizio dell'anno scolastico.

ART. 4 ASSENZE

In caso di assenza per malattia la famiglia dovrà attenersi scrupolosamente a quanto previsto dalle "indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di Sars-Cov-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia" come indicato dalla nota con protocollo n. 345038 del 02 Settembre 2020 emessa dalla Regione Veneto. In particolare si rimanda alle indicazioni previste nell'**allegato n. 3 COVID -19 SCUOLA-SCHEMA**.

Per assenze dovute a motivazioni diverse da malattia del bambino, è necessario presentare l'autodichiarazione di rientro a scuola -sintomi NON covid-19, **AII. 2**

ART. 5 RITIRO

Chi desidera ritirare definitivamente il proprio/a figlio/a dalla Scuola deve comunicarlo per iscritto alla segreteria 30 gg prima; in caso di mancata o ritardata disdetta la retta il mese seguente sarà pagato per intero.

Si precisa che il ritiro dalla Scuola è consentito fino a due mesi prima del termine dell'anno scolastico (entro Aprile). Le rette versate non saranno rimborsate.

ART. 6 RETTE DI FREQUENZA

Le rette per il Nido Integrato vengono definite dal Consiglio di Amministrazione della Scuola e rimangono in vigore per l'intero anno scolastico 2020/2021.

La retta da diritto a:

- Attività educativa e didattica;
- Materiale didattico;
- Colazione
- Pranzo
- Merenda;
- Laboratori e corsi /attività ludico-motoria adatta alla fascia di età.

Il pagamento della retta deve avvenire entro i primi 10 giorni del mese di frequenza.

Dal mancato versamento di 02 rette consecutive, il bambino/a non sarà più ammesso alla frequenza.

Dopo la regolarizzazione dei versamenti mancanti, si riprenderà la normale frequenza.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

- presso lo sportello di tesoreria in Cassa di Risparmio del Veneto filiale di Casale di Scodosia, specificando il nome del bambino/a e il mese di frequenza.
- tramite bollettino con versamento sul c/c postale n.16590358 intestato a SCUOLA MATERNA E.G.F.F., nella causale dovranno essere riportati il nome del bambino e il relativo mese di frequenza.
- con bonifico bancario on-line indicando come beneficiario la SCUOLA MATERNA E.G.F.F. codice Iban **IT42A0306912117100000300059**, nella causale dovranno essere riportati il nome del bambino/a e il mese di frequenza.

Gli importi delle rette per l'anno scolastico **2020/2021** sono i seguenti:

NIDO INTEGRATO LATTANTI (6 / 12 mesi):

Regolamento Nido

RETТА MENSILE RESIDENTI € 400,00

RETТА MENSILE NON RESIDENTI € 410,00

In caso di assenze continuative e superiori ai 15 giorni in un mese, festività comprese, la quota da pagare è :

RESIDENTI € 320,00

NON RESIDENTI € 328,00

NIDO INTEGRATO DIVEZZI (12 / 24 mesi):

RETТА MENSILE RESIDENTI € 360,00

RETТА MENSILE NON RESIDENTI € 370,00

In caso di assenze continuative e superiori ai 15 giorni in un mese, festività comprese, la quota da pagare è :

RESIDENTI € 288,00

NON RESIDENTI € 296,00

RIDUZIONI

Per le famiglie con due o più figli iscritti **contemporaneamente al nido**, lo sconto sarà del 10% sul totale delle rette.

ART. 7 SERVIZI

Trasporto: Il servizio di trasporto pubblico è gestito direttamente dal Comune di Casale di Scodosia. Il modulo per la richiesta del servizio è disponibile presso la Segreteria del Comune.

Mensa: il servizio mensa sarà erogato con le modalità previste dalle normative vigenti e successive modifiche.

ART. 8 ASSICURAZIONI

La Scuola ha contratto polizze di responsabilità civile verso terzi e verso i prestatori di lavoro e polizza infortuni subiti dai bambini, il premio è compreso nella quota di iscrizione. In caso di infortunio durante l'attività scolastica è fatto obbligo al personale di sorveglianza seguire la procedura prevista nel caso di infortuni.

Il genitore è tenuto a :

- recarsi al pronto soccorso con il minore (qualora il caso lo preveda) **PRIMA di iniziare qualsiasi intervento terapeutico**
- dichiarare l'avvenuto e sottoporsi all'attività di diagnosi prevista
- far pervenire la documentazione entro il più breve tempo possibile alla segreteria della Scuola d'Infanzia EGFF per l'apertura del sinistro assicurativo. La denuncia del sinistro va inoltrata tramite la scuola.

ART. 9 RESPONSABILITA' DELLA SCUOLA

Al di fuori degli orari comunicati nell'**ART. 2** del presente Regolamento, la Scuola non è responsabile per eventuali danni a persone, animali e cose. È assolutamente vietato soprattutto nel rispetto delle norme previste per il contenimento della diffusione di Sars-Cov-2, sostare con i bambini e utilizzare i giochi presenti nel parco, dopo l'affidamento del proprio figlio. Nel caso tale divieto non fosse rispettato, la scuola ha facoltà di prendere opportuni provvedimenti.

ART. 10 MALATTIE

Vengono contattati i genitori per un immediato ritiro quando il figlio ha qualsiasi sintomo riconducibile a qualsiasi forma di indisposizione.

In particolare, le famiglie devono far riferimento a quanto disposto dalle normative regionali e nazionali in materia di sicurezza , prevenzione e contenimento della diffusione da contagio SARS-COV-2.

ART. 11 INFORMAZIONI ALLE FAMIGLIE

I genitori che necessitano del servizio di Segreteria possono inviare una mail all'indirizzo segreteria@scuolainfanzia-ferrarifarinazzo.it o contattare il n. di **cellulare 3395790680 dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 11.00.**

Gli appuntamenti per esigenze straordinarie (colloqui con le insegnanti ecc.) vengono concordati su appuntamento chiamando il numero della Scuola 0429/879092.

VARIE

E' vietato portare da casa alimenti da condividere in gruppo e oggetti di ogni tipo (es. giochi, peluches ecc).

Per maggiori approfondimenti si faccia riferimento all'ordinanza n. 84 del 13 Agosto 2020, Allegato n. 3